



CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda, convoca una plaza de Auxiliar Administrativo, asociado al proyecto "Estudio HLA en intermedia/alta resolución para los loci HLA-A,-B,-C,-DRB1,-DQB1, con centralización de tipajes HLA, mediante inclusión de donantes de médula ósea de la Comunidad de Madrid y otras Comunidades".

La dotación económica para realizar esta contratación se fundamenta en la "Subvención del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad en materia de promoción de la donación y trasplante de médula ósea", aprobada en 2016 y que se encuadra en el Plan Nacional de Donación de Médula Ósea

ÁMBITO DE TRABAJO Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- El programa se desarrollará en el Área de Histocompatibilidad del Centro de Transfusión de la Comunidad de Madrid.
- Las actividades a desarrollar estarán encaminadas a conseguir los objetivos descritos en el Plan Nacional de Donación de Médula Ósea arriba reseñado y que afecta a la Comunidad de Madrid.

TAREAS/FUNCIONES A REALIZAR:

- o Actividad directamente implicada en la transferencia de datos al registro nacional y control de calidad de datos.

REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS

Título de FP II, Bachiller Superior o equivalente

MÉRITOS

Se valorará especialmente:

- Experiencia en elaboración informes de Histocompatibilidad
- Manejo de herramientas ofimáticas y especialmente bases de datos
- Experiencia a nivel de usuario de Internet
- Experiencia en control de calidad

SELECCIÓN

Se valorará el Currículum Vitae junto a los méritos antes indicados, junto con una entrevista personal.

DURACIÓN Y FINANCIACIÓN

La duración del contrato será de 12 meses, aproximadamente.

La formalización del contrato estará supeditada a la disponibilidad de financiación de la Fundación.

DEDICACIÓN

La dedicación será de 40 horas semanales y no se podrá participar en otro proyecto.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán enviar e-mail dirigido a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda a la siguiente dirección: recursoshumanos@idiphim.org o escrito por correo postal a: C/ Joaquín Rodrigo, 2, Edificio Laboratorios, planta baja, 28222 Majadahonda, Madrid.

En el asunto del e-mail o en el sobre postal se indicará la referencia "Convocatoria de contratación REF 2017/09"

La fecha límite para la presentación de solicitudes será el 09 marzo a las 15:00 horas. La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

Las solicitudes candidatas que cumplan los requisitos y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por una comisión de evaluación compuesta por:

- D^a María Luisa Barea García
- Dr. José Luis Vicario Moreno

Los candidatos serán convocados a una entrevista personal.

La comisión de evaluación dictará la resolución.

En el caso de incidencias, la comisión de evaluación elevará al Presidente del Patronato los resultados de la evaluación y la propuesta de resolución.

SEGUIMIENTO

El seguimiento científico se realizará mediante las memorias correspondientes periódica y/o final que se presentarán anualmente y al finalizar el contrato.

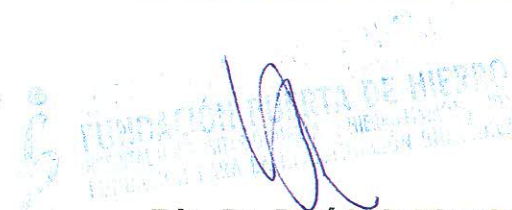
BAREMO

- Expediente académico: 30 puntos
- Por formación complementaria: hasta un máximo de 20 puntos
- Otros méritos relacionados con el puesto: hasta un máximo de 20 puntos
- Entrevista personal: hasta un máximo de 30 puntos

En Majadahonda, 25 de febrero de 2017



Fdo. D^a Belén Riquelme García
Director/a Fundación



Fdo. Dr. José Luis Vicario
Investigador/a Principal