

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE ADMINISTRATIVO

La Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Puerta de Hierro de Majadahonda, convoca una plaza de personal Administrativo, de 12 meses de duración, asociada al Proyecto de investigación "Seguimiento de los pacientes con enfermedades inflamatorias" que se realiza en el del Servicio de Reumatología por el Dr. Juan Mulero Mendoza.

Requisitos

1.- TITULACIÓN

- Será necesaria una titulación de FP Superior Administrativo

2.- EXPERIENCIA

- Labores administrativas de investigación en un Servicio de Reumatología.
- Conocimiento y experiencia de la aplicación SELENE.
- Cursos de Ofimática. Se valorará especialmente experiencia en gestión de datos de pacientes en inglés. (escuela oficial)

3.- TAREAS/FUNCIONES A REALIZAR

Actividad de soporte a tareas asignadas a investigación (estudios, ensayos clínicos, proyectos de investigación) que incluyen:

- Atención telefónica de pacientes para confirmación de citas, cambios, dudas.
- Atención de las llamadas del contestador telefónico del Servicio dando respuesta a las solicitudes.
- Revisión diaria de las posibles alertas (Avisos radiológicos) para transmitirlos a los médicos correspondientes.
- Atención telefónica de las llamadas remitidas desde Atención Primaria en relación con incidencias/urgencias de pacientes.
- Resolución y citación de las citas remitidas por Valoración Previa de Especialista (VPE)/sospecha de malignidad.

- Control diario de las teleconsultas recibidas en el Servicio.
- Citaciones de pacientes en cambios de agenda.
- Tramitación de ambulancias.
- Solicitudes y archivo de formularios/reprografia.
- Solicitud de Historias Clínicas a archivo/pasivo.
- Atención del correo electrónico del Servicio al que llegan todas las analíticas e incidencias de los controles analíticos de los pacientes. Citación de pacientes en función de mensajes recibidos en dicho correo.
- Solución de incidencias transmitidas desde la Coordinación de Admisión.
- Citaciones de pacientes del Servicio en el Hospital de Día médico.

Dedicación

La dedicación de la persona seleccionada será de 40 horas semanales.

Duración e importe del contrato

La duración del contrato será de 12 meses. La retribución salarial será de 13.500 € brutos anuales (Incluidos todos los conceptos salariales).

Presentación de solicitudes

Los interesados deberán enviar e-mail dirigido a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda a la siguiente dirección: recursoshumanos@idiphim.org o escrito por correo postal a: C/ Joaquín Rodrigo, 2, Edificio Laboratorios, planta baja, 28222 Majadahonda, Madrid.

En el asunto del e-mail o en el sobre postal se indicará la referencia "Convocatoria de contratación laboral Ref. 2015/9".

La fecha límite para la presentación de solicitudes será el 19 de marzo de 2015, a las 15:00 horas.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

Proceso de selección

Las solicitudes que cumplan los requisitos y estén dentro del plazo de la convocatoria serán examinadas por un jurado compuesto por:

- Dr. Juan Mulero Mendoza
- D. Ángel Pueyo Cañero
- Dr. Jose Luis Andréu Sánchez

Posteriormente, los candidatos podrán ser convocados a una entrevista personal.

Baremo

- Expediente académico: **15 puntos**
- Por formación complementaria: hasta un máximo de **20 puntos**
- Otros méritos relacionados con el puesto: hasta un máximo de **20 puntos**
- Entrevista personal: hasta un máximo de **40 puntos**

Los candidatos que participen en este proceso de selección aceptan todos los términos de esta convocatoria.

En Madrid, 3 de marzo de 2015



Fdo. Ángel Pueyo Cañero
Director Fundación



Fdo. Dr. Juan Mulero Mendoza
Jefe Servicio Reumatología
Hospital Univ. Puerta de Hierro