

JUSTIFICACIÓN PROPUESTA DE CONTRATACIÓN
SOLICITUD DE: SUMINISTRO ☐ **X** SERVICIO

Investigador/a Principal que suscribe la propuesta:
Proyecto con cargo al cual se financia el contrato: Estructura

Tipo de Proyecto:
☐ Proyecto Público ☐ Proyecto Privado ☒ Estructura ☐ Proyecto Europeo ☐ Ensayo clínico

Necesidad que pretende cubrirse¹: Servicio de mensajería necesario para el trabajo administrativo.

Proveedor propuesto (indicar NIF): GLS B-87679437

Duración (no superior a 1 año):
Descripción del pedido (Detallar unidades y conceptos del pedido, en su caso, tal y como figure en el presupuesto que se debe adjuntar)

OBJETO DEL CONTRATO	CÓDIGO CPV (NOTA)	UDS.	PRECIO UD.	IMPORTE (sin IVA)
Servicio mensajería	64212200-7			115,80

NOTA: El código CPV lo proporciona el proveedor y lo tiene que incluir en el presupuesto

Contacto IP (Tlf): M^a Jesús Propios 91 191 76 45

En Majadahonda, a 27 de junio de 2022

Fdo. El investigador Principal

Dr./a.: _____

¹ Motivación extensa de la necesidad que debe cubrirse y por la que se firma el contrato.
