

JUSTIFICACIÓN PROPUESTA DE CONTRATACIÓN
SOLICITUD DE: SUMINISTRO ☐ **X** SERVICIO

Investigador/a Principal que suscribe la propuesta:
Proyecto con cargo al cual se financia el contrato: Estructura

Tipo de Proyecto:
☐ Proyecto Público ☐ Proyecto Privado ☒ Estructura ☐ Proyecto Europeo ☐ Ensayo clínico

Necesidad que pretende cubrirse¹: Pago de copias en color y en blanco y negro necesarias para el trabajo de administración

Proveedor **propuesto** **(indicar NIF):** KONICA MINOLTA A81069197

Duración (no superior a 1 año): Mes de Abril 2022

Descripción del pedido (Detallar unidades y conceptos del pedido, en su caso, tal y como figure en el presupuesto que se debe adjuntar)

OBJETO DEL CONTRATO	CÓDIGO CPV (NOTA)	UDS.	PRECIO UD.	IMPORTE (sin IVA)
Fotocopias	79520000-5			109.90

NOTA: El código CPV lo proporciona el proveedor y lo tiene que incluir en el presupuesto

Contacto IP (Tlf): M^a Jesús Propios 91 191 76 45

En Majadahonda, a 13 de mayo de 2022

Fdo. El investigador Principal

Dr./a.: _____

¹ Motivación extensa de la necesidad que debe cubrirse y por la que se firma el contrato.
